

**ESADE**  
Business School

E

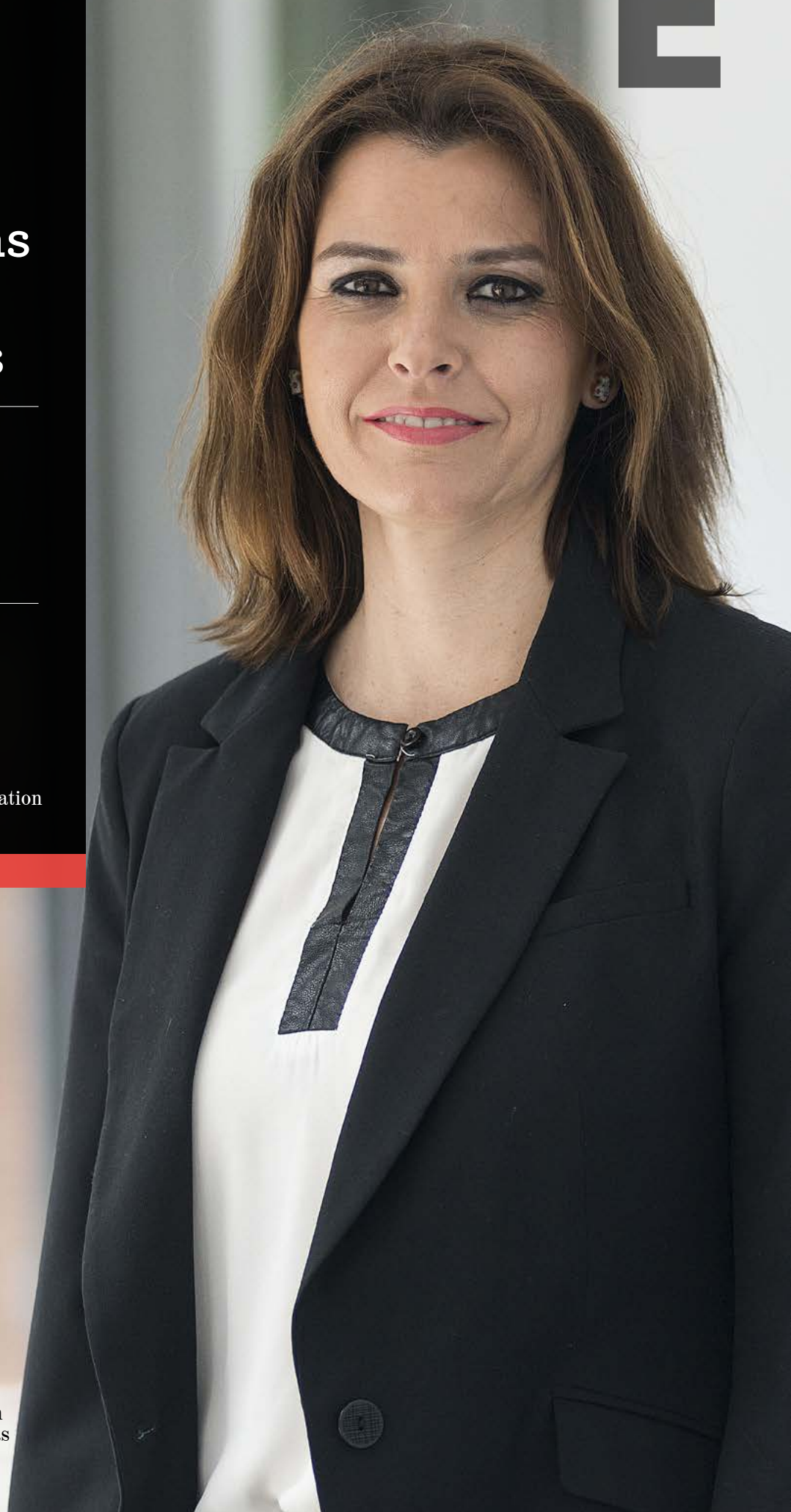
# Liderazgo de Personas y Gestión de Equipos

Gestionando  
el cambio

**Barcelona - Madrid**  
**Abril - Junio 2017**

[www.esade.edu/executive-education](http://www.esade.edu/executive-education)

**Executive  
Education** | Liderazgo  
y Dirección  
de Personas



## BIENVENIDO

# Liderazgo de Personas y Gestión de Equipos

Gestionando el cambio

Todas las evidencias empíricas que la investigación en los diversos campos de las ciencias del comportamiento nos ha venido proporcionando en los últimos años, apuntan a identificar la gestión de las personas como factor diferenciador de excelencia en la gestión. Las personas hacen las empresas y su correcta gestión determina el éxito del negocio.



## Objetivos

- 1 Desarrollar y mejorar las capacidades de gestión de los directivos participantes y con ellas la eficiencia y la eficacia de ellos y de sus equipos.
- 2 Potenciar la innovación y la internacionalización de los directivos y de sus empresas a través del liderazgo y de la gestión de las personas y de los equipos.
- 3 Desarrollar la sostenibilidad y la eficacia de las empresas a través del desarrollo de las personas.
- 4 Entender mejor a las organizaciones y a las personas, saber desenvolverse mejor en esos aspectos.

A la finalización del programa tenemos que haber sido capaces de dar respuesta a preguntas como las siguientes:

¿Qué es conducir personas y qué implica liderarlas?

¿Es factible tener a nuestra gente disponible y dispuesta?

¿Qué espera nuestra gente de nosotros?

¿Qué tienen derecho a saber y qué nos podemos permitir darles a conocer?

¿Qué es crear un equipo?

¿Cómo se forma y cómo se sostiene un equipo eficiente?

¿Cómo se forma y cómo se gestiona un equipo virtual eficiente?

¿Cómo conseguir que las personas aporten lo mejor de sí mismas?

¿Qué pueden esperar nuestros colaboradores de nosotros y a qué nos podemos comprometer con ellos?

¿Cómo compatibilizar las prioridades de la organización y las expectativas de las personas?

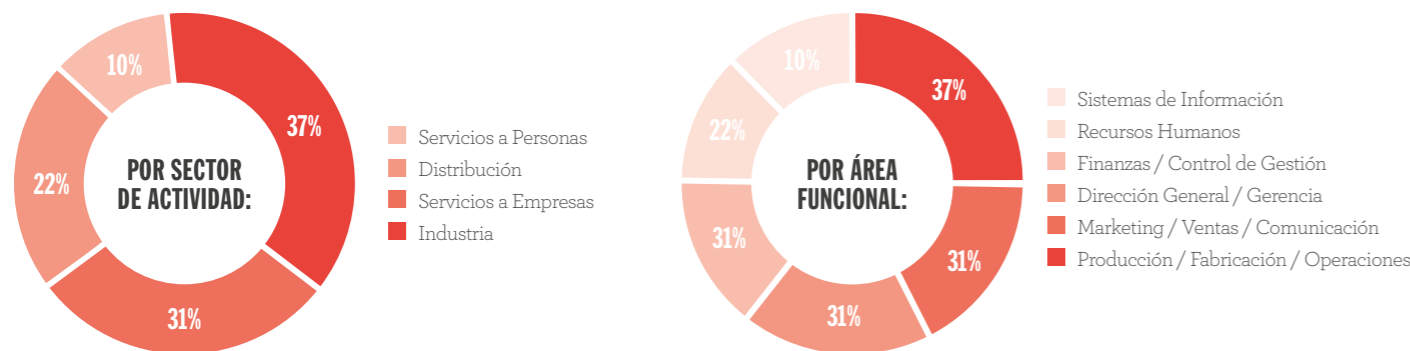
¿Qué habilidades de relación interpersonal son críticas en la dirección de personas? ¿Cómo podemos desarrollarlas?



## Participantes

El programa está dirigido a aquellos profesionales, de cualquier área funcional, que tengan personas a su cargo y para los que, en el desarrollo de su carrera profesional, sean relevantes los resultados alcanzados en el liderazgo de personas y en la gestión de los equipos.

### Perfil de los participantes de las últimas ediciones:



**MANEL SÁNCHEZ**  
**FAIRS, EXHIBITIONS & CUSTOMS**  
**MANAGER SPAIN**  
 DSV

*“ Mis expectativas iniciales sobre la aportación de este tipo de curso se han visto totalmente superadas por el interés mismo en destacar la enorme utilidad y de forma inmediata las herramientas, ideas, conceptos y casos prácticos puestos en común para desarrollar en síntesis la mejor forma de gestionar personas y equipos. Cabe destacar que uno de los factores de éxito de éste, es el haber reunido a profesores que han sabido, desde su experiencia, ayudarnos a pensar y cedernos instrumentos para extraer lo mejor de las personas que nos padecen y que, en definitiva, son los motores de cualquier cambio en la empresa.”*



## Currículum



### MÓDULO 1

- ¿Por qué es importante dirigir personas?
- La relevancia de la gestión de personas.
- Modelos de competencias.
- Los grupos humanos y su gestión.
- La relación entre el jefe y su equipo de colaboradores.
- Gestión del cambio.
- Mapas estratégicos y cuadros de mando.
- Autoconocimiento, selfmanagement y automotivación.
- Autoevaluación y desarrollo de competencias directivas.
- La aportación de las personas. Los procesos de vinculación formal.
- Interacción emocional.
- Rendimiento y evaluación del rendimiento.
- Relaciones profesionales y dinámicas interpersonales.
- Integración de recursos y habilidades de relación interpersonal.
- Comunicación persuasiva y liderazgo.
- Negociación y gestión de conflictos.
- Clima y comunicación.
- Planificación.
- Síntesis. Gestión de Personas.



### MÓDULO 2

El participante recibirá el apoyo individual necesario para la puesta en marcha de su proyecto profesional o para adquirir una mejora competencial significativa. En este sentido, cada participante propone un objetivo personal sobre el que pivotarán todas las sesiones de coaching.

Para ello, se realizará una evaluación completa de todos los factores que influyen sobre el objetivo considerado, se realizará un plan de trabajo, se fijará un calendario de los hitos intermedios y se realizará un seguimiento ajustado y cercano del mismo.

La metodología que se utilizará será la propia del mentoring o del coaching en función del objetivo propuesto por el participante.

Este módulo constará de 4 entrevistas individualizadas de una hora de duración cada una, con uno de los profesores del programa que actuará de coach o tutor, en un periodo máximo de 4 - 5 meses, dentro del curso académico, más 16 horas de trabajo on-line.

La fijación de estas entrevistas se realizará individualmente en función de las necesidades y las posibilidades del directivo participante.



## Modelo de Aprendizaje

La orientación del programa pone el acento en subrayar los aspectos eminentemente operativos y prácticos de la dirección de las personas en las organizaciones, enfatizando en el proceso de aprendizaje, la involucración activa del participante y el desarrollo de sus competencias, estimuladas éstas por las aportaciones del conjunto de profesionales y expertos que participan en el curso y por el seguimiento individualizado que da la presencia constante del director del programa en todas las sesiones.

El programa utiliza un modelo de Blended Learning, que combina diferentes métodos de aprendizaje, tanto presenciales como virtuales. La plataforma on-line completa e integra de manera fundamental la formación del programa, durante todas sus fases.

El Programa ofrece un aprendizaje dinámico y plural, basado en diversas metodologías docentes donde la interacción y el intercambio de experiencias entre participantes, profesores y directivos invitados promueven el conocimiento compartido en una potente red de contactos profesionales.

La preparación de casos y ejercicios así como el trabajo en equipo exigen asumir el compromiso de una importante dedicación. Los participantes deben implicarse en las situaciones planteadas en las sesiones formativas para garantizar la buena marcha del programa y el éxito del mismo. La adquisición de estas competencias permite a los participantes adquirir conductas de liderazgo eficaces.



**PERE CARNEADO RAICH**  
**DIRECTOR**  
"la Caixa"

*"Excelente. El contenido de este Programa trabaja dimensiones que inciden en el liderazgo de personas y equipos, aportándote amplios conocimientos que afectan decisivamente en tu forma de tomar las decisiones en este ámbito."*



## Profesorado



### ANDRÉS RAYA - DIRECTOR DEL PROGRAMA

Colaborador académico del Departamento de Dirección de Personas y Organización de ESADE. Director Académico *Custom Program Area* de ESADE. Consultor en procesos de talento.

[es.linkedin.com/in/andresraya](https://es.linkedin.com/in/andresraya)

### MARC CORREA

Profesor Asociado del Departamento de Dirección de Personas y Organización de ESADE. Consultor en Desarrollo de Organizaciones.

[es.linkedin.com/pub/marc-correa/2/533/b76/es](https://es.linkedin.com/pub/marc-correa/2/533/b76/es)

### BEATRIZ OLVERA

Colaboradora académica del Departamento de Dirección de Personas y Organización de ESADE. Socia de Alyseu Consultores.

[es.linkedin.com/pub/beatriz-olvera/13/684/225](https://es.linkedin.com/pub/beatriz-olvera/13/684/225)

### JOAN PLANS

Colaborador académico del Departamento de Dirección de Personas y Organización de ESADE. Director de Persones.net. Miembro de Speaktacular.

[es.linkedin.com/pub/joan-plans-esperabe/a/237/672/es](https://es.linkedin.com/pub/joan-plans-esperabe/a/237/672/es)

### CATALINA PONS

Directora del Programa Leadership Series: Comunicación Personal y Liderazgo de ESADE. Directora de Sinapsis Lab.

[es.linkedin.com/in/catalinapons/es](https://es.linkedin.com/in/catalinapons/es)





# ESADE Alumni: Un *Network* de Prestigio

Una vez finalizado el Programa, los participantes pasan a formar parte de la extensa comunidad de antiguos alumnos de ESADE: ESADE Alumni **es una de las redes más extensas, activas e importantes de Europa**. Una red de primer nivel formada por profesionales, empresas, directivos y emprendedores de procedencias y sectores diversos. Pertenecer a ESADE Alumni **multiplica las opciones de *networking* de sus miembros y les abre nuevas oportunidades** en todo el mundo tanto a ellos como a sus empresas.

## ESADE ALUMNI EN CIFRAS

**50.000**

Antiguos Alumnos  
Presentes en 115 países,  
en 5 continentes

**12**

Clubes territoriales

**32**

*Chapters* internacionales en  
30 países de todo el mundo

**17.000**

Socios

**705**

Delegados de Promoción

**21**

Clubes Funcionales  
y Sectoriales



## UN APOYO PROFESIONAL CONSTANTE

ESADE Alumni acompaña a sus miembros a lo largo de toda su carrera profesional, independientemente del país o la organización en la que desarrollen su actividad. Su misión es:

- 1 Orientarles y ayudarles a **desarrollar su carrera al más alto nivel**.
- 2 **Fortalecer su posición** manteniéndolos actualizados profesionalmente.
- 3 **Fortalecer los vínculos** personales y profesionales entre los alumnos.

## 32 CHAPTERS QUE ORGANIZAN ACTIVIDADES EN LOS 5 CONTINENTES

Desayunos, *webinars*, foros, *Chapters*... ESADE Alumni ofrece una intensa agenda de actividades destinada a la formación continua, a la actualización profesional, al intercambio y al contacto entre antiguos alumnos de todo el mundo.



## Chapters Internacionales



## Información y Admisión

### PROCESO DE INSCRIPCIÓN

Las personas interesadas en efectuar la inscripción deberán remitir la Solicitud de Admisión debidamente cumplimentada a la oficina de Executive Education de ESADE. Una vez recibida los candidatos serán convocados a una entrevista personal con la dirección del programa.

### ACREDITACIÓN ACADÉMICA

Una vez finalizado el programa, se entregará un Certificado de Participación a todas aquellas personas que hayan asistido como mínimo al 80% de las sesiones.



**EULÀLIA LLOPIS**  
JEFA REGIONAL VENTAS  
Palex Medical, S.A.

*“Después de esta experiencia tengo la sensación de haber dado un salto en el tiempo. El curso me ha dado herramientas y me ha ayudado a descubrir los ‘secretos’ de un buen liderazgo que, de otra manera, hubiera tardado años en hacer míos. Además de los conceptos técnicos que me ha aportado, me atrevería a decir que me ha hecho cambiar la perspectiva de cómo trabajar con personas, y a entender y gestionar muchas de las dificultades que esto comporta. ¡Me ha hecho crecer!”*

1

Presentar la Solicitud de Admisión (junto con documentación adicional)

2

Entrevista con un miembro del Comité de Admisiones. En esta entrevista se analizarán los objetivos personales del candidato y la adecuación del programa de acuerdo con sus expectativas, responsabilidad directiva y experiencia previa.

3

Valoración del Comité de Admisiones. El Comité de Admisiones del programa analiza todas las solicitudes presentadas con el objetivo de constituir un grupo de participantes con perfiles diversos para aportar una mayor riqueza y diversidad al programa.

4

Carta de aceptación y formalización de la plaza. En el plazo máximo de un mes el candidato recibirá la notificación del Comité de Admisiones. Se considerará confirmada tu participación en el momento que ESADE reciba el comprobante de pago de la reserva de plaza. No se considerará inscrito ningún candidato que no haya cumplido con este requisito.

### IMPORTE DE LA MATRÍCULA

#### Programa completo:

6.400 € | 5.440 € Miembros de ESADE Alumni

#### Módulo 1:

5.550 € | 4.720 € Miembros de ESADE Alumni

#### Módulo 2:

1.985 € | 1.690 € Miembros de ESADE Alumni

Se aplicarán bonificaciones especiales a aquellas empresas que inscriban varios participantes en el mismo programa o en varios programas dentro del mismo año académico. Este importe incluye la enseñanza, el material docente y los servicios de restauración.

### PARA MÁS INFORMACIÓN

Los candidatos pueden realizar las consultas que precisen sobre el Programa o el proceso de admisión y presentar la Solicitud de Admisión, dirigiéndose a:

#### BARCELONA

**Cristina González**

cristina.gonzalez12@esade.edu

Tel. 932 806 162

#### MADRID

**Elena Giménez**

elena.gimenez@esade.edu

Tel. 913 597 714

Programa, fechas, importe y profesorado sujetos a posibles cambios. ESADE Business School se reserva, además, el derecho de cancelar este programa si considera que no se cumplen los requisitos necesarios para el éxito del mismo.

# ESADE

Business School

## Campus Barcelona · Pedralbes

Av. d'Esplugues, 92-96  
08034 Barcelona (Spain)  
T. +34 934 953 801  
F. +34 935 560 750

## Campus Barcelona · Sant Cugat

Av. Torreblanca, 57  
08173 Sant Cugat del Vallès  
T. +34 935 543 000

## Campus Madrid

Mateo Inurria, 25-27  
28036 Madrid  
T. +34 913 597 714  
F. +34 917 030 062

[www.esade.edu](http://www.esade.edu)

[www.esade.edu/exed](http://www.esade.edu/exed)

[facebook.com/esadebs](https://facebook.com/esadebs)

[twitter.com/esade](https://twitter.com/esade)

Actualizado para la impresión.  
ESADE se reserva la capacidad  
de introducir modificaciones  
en el programa.

*Inspiring futures*



**FSC**  
Mixed Sources  
Product group from well-managed  
forests and other controlled sources

Cert no.  
[www.fsc.org](http://www.fsc.org)  
© 1996 Forest Stewardship Council

Este folleto está impreso en papel Splendorgel EW, elaborado a partir de fibra de madera 100% libre de Clorinos. Esperamos que este folleto haya superado sus expectativas. Por favor, tenga en consideración el medio ambiente y recíclolo al finalizar su lectura. Para copias adicionales, por favor visite [www.esade.edu](http://www.esade.edu)



Escanee este código QR con su smartphone y descubra más información sobre el programa.